











KÜTAHYA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
**2022 YKS HAZIRLIK PROGRAMI**

## YKS HAZIRLIK PROGRAMI

### GİRİŞ

- G.1.** Bu program, YKS (Yükseköğretim Kurumları Sınavı) kapsamında il genelinde gerçekleştirilecek çalışmalarla ilgili esasları kapsar.
- G.2.** YKS, öğrencilerin üst düzey düşünme yeteneklerini, problem çözme ve bilim temelli sebep-sonuç ilişkisi kurma becerilerini belirlemeye yönelik merkezî bir sınavdır. Öğrenciler üniversitelerin sınırlı sayıdaki kontenjanlarına bu sınav sonucuna göre yerleşmektedirler. Bu nedenle hiçbir 12. sınıf öğrencimiz bu programın dışında kalmamalıdır.
- G.3.** Amacımız, öğrencilerimizin YKS'ye en iyi şekilde hazırlanmalarını sağlamaktır. Onlara bu süreçte destek vermek, YKS sorularını çözebilmek için gereken üst düzey becerileri kazandırmak ve böylece her geçen gün daha başarılı olmalarını sağlamak için geliştirilmiş sistemli bir hazırlık programı uygulanır.
- G.4.** Okulda müdürün başkanlığında "Okul Akademik Gelişim Komisyonu" kurulur. Komisyonda ilgili müdür yardımcısı ve rehber öğretmen ile birlikte okulun büyüklüğüne göre yeteri kadar üye yer alır. Komisyonun ilk toplantısında üyelerin görev ve sorumlulukları belirlenir. Komisyon üyelerine görevleri resmî olarak tebliğ edilir. Komisyon, okulun "YKS Hazırlık Programı"nı hazırlar; gerektiğinde program üzerinde geliştirme ve güncelleme çalışmaları yapar. Programla ilgili öğretmen, öğrenci ve velileri bilgilendirir; aylık değerlendirme raporlarını hazırlar.
- G.5.** Okul müdürü; akademik çalışmalarda etkin olarak görev alan, öğrencilerin YKS'ye hazırlık süreciyle yakından ilgilenen, meslektaşlarıyla güçlü iletişimi olan, iş birliğine açık ve özveriyle çalışan öğretmenler arasından gönüllülük esasına göre bir öğretmeni YKS hazırlık çalışmalarını koordine etmek üzere "YKS Okul Koordinatörü" olarak görevlendirir. Okul koordinatörü; programın içeriği, işleyişi ve eylem planları ile ilgili öğretmen, öğrenci ve velileri bilgilendirir. Sürecin sağlıklı işlenmesi için okul müdürü, ilgili müdür yardımcısı, öğretmen ve öğrenciler işbirliği içerisinde çalışır.
- G.6.** Her okulda, okulun kendi şartları doğrultusunda özgün bir "YKS Hazırlık Programı" uygulanır.
- G.7.** YKS'ye hazırlık süreci; bu programın öğretmen, öğrenci ve velilerle paylaşılması ile başlar. Program, okulun ortak kullanım alanlarında ilan edilir; internet sitesinde yayımlanır.
- G.8.** YKS'ye hazırlık sürecinde okulda gerçekleştirilecek çalışmaların planlı bir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla "YKS Eylem Planı" hazırlanır. Eylem planında hedefe uygun etkinlikler seçilir; çalışmaların tarih, saat, uygulama süreci, görevliler vb. ayrıntıları netleştirilir. Görevler belirli kişilere değil, okulun ilgili tüm yönetici ve öğretmenlerini kapsayacak şekilde dağıtılır.
- G.9.** Eylem planı hazırlanırken şu ilkelere uyulur:

-  Basit ve uygulanabilir
-  Somut ve ulaşılabilir
-  Kanıtlanabilir
-  Hedef odaklı
-  Ölçülebilir
-  Geliştirilebilir ve dinamik bir özelliğe sahip
-  Tutarlı
-  Hesap verilebilir

**G.10.** YKS çalışmaları kapsamında öğretmen, öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesi, yapılan çalışmaların duyurulması, öğrencilerin üniversiteye hazırlık motivasyonlarının yükseltilmesi, sınavla ilgili bilgilerinin artırılması amacıyla görünürlük çalışmaları yapılır. Görünürlük çalışmaları; okul web adresi ve sosyal medya hesapları, okul girişi, koridorlar, sınıf içi panolar, merdivenler, kantin, kütüphane vb. okul içi alanlarda ve okul çevresinde yapılır. Afiş, broşür, el ilanı, kırlangıç, branda, tanıtım pano ve levhaları vb. materyaller hazırlanır. Koridor düzenlemeleri, sınava hazırlık köşeleri vb. oluşturulur. Okulun üniversiteye hazırlık çalışmaları ve mezunların başarı durumları ilan edilerek velilerin ve okul çevresinin bilgilendirilmesi sağlanır.

## 1. SINAVLARA AKADEMİK HAZIRLIK

**1.1.** Okul, sınav konusunda tecrübeli öğretmenleriyle doğru zamanda doğru çözümler üreterek klasik öğrenme yöntemlerini öğrenci odaklı öğrenim metoduyla birleştirir. Bu süreçte sınav kapsamı ile bütünleştirilmiş öğretim programları uygulanır.

**1.2.** Okul, öğrencilerini kurs merkezlerine ve özel derse ihtiyaç hissettirmeyen bir çalışmayla YKS'ye hazırlar. Öğrencilerin akademik seviyeleri belirlenerek elde edilen bulgulardan hareketle akademik çalışma programları hazırlanır.

**1.3.** Farklı yollarla öğrenen öğrencileri desteklemek amacıyla bireysel farklılıkları gözetken eğitim teknikleri kullanılır.

**1.4.** Yeni nesil YKS sorularına uyumlu ve analitik düşünmeyi temel alan akademik bir program uygulanır.

**1.5.** Alan dersleri, bireysel ilgilere cevap verecek şekilde işlenir.

**1.6.** Derslerin yıllık planları, genel tekrar çalışmalarına zaman kalacak şekilde yapılır.

**1.7.** Ayrıca ders, DYK, ev ödevleri, genel tekrar testleri, konu kavrama testleri, konu tarama testleri, tatil tekrar testleri ile öğrencilerin başarı seviyeleri yükseltilir.

**1.8.** Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının işleyişi, düzen ve disiplini için gerekli tedbirler alınır. Kursların planlanması ve yürütülmesinde Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün internet sayfasında yer alan örnek planlardan, kazanım testlerinden ve diğer çalışmalardan azami ölçüde yararlanılır. Bakanlığın soru havuzlarının öğretmen ve öğrenciler tarafından kullanılması sağlanır.

**1.9.** Öğrenciler, gönüllü öğretmenler tarafından birebir ek ders ve etütler ile sınava hazırlanır; soru çözümleri için öğretmenlerin boş zamanları belirlenir ve öğrencilere duyurulur.

**1.10.** İhtiyacı olan öğrenciler için online olarak takviye çalışmaları yapılır.

**1.11.** Ölçme ve değerlendirme yöntemleriyle eksik kazanımlar belirlenerek kazanım eksikliğine göre ders planları ve YKS hazırlık programı yeniden yapılandırılır. Eksik kazanımların telafisi için etüt, birebir ek ders yapılır; DYK çalışmaları buna uygun düzenlenir.

**1.12.** Motivasyonu yükselten, hızlandırılmış programların uygulandığı, sık deneme sınavları ile yoğun soru çözme etütlerinin yapıldığı, birebir ek ders ve akran öğrenmesi ile zenginleştirilmiş "Yaz Kampı", "Kasım Kampı", "Kış Kampı", "Nisan Kampı" ve "Final Kampı" düzenlenir. Kamplar; bir takvim ve ayrıntılı günlük program doğrultusunda tematik olarak veya belirli sayıda konu bitirme, soru çözme gibi bir hedefi gerçekleştirmek şeklinde planlanır.

**1.13.** Sınava bir ay kala akademik hazırlık programı daha da yoğunlaştırılır. Deneme sınavı, bireysel çalışma, kazanım bazlı etüt ve farklı soru tarzları çalışması "her gün" yapılır. YKS'den bir hafta önce aslına uygun olarak Simülasyon Sınavı yapılır.

**1.14.** Okul, öğrencilerine ihtiyaç duydukları dokümanları sağlar. Özellikle maddi yetersizliği olan başarılı öğrencilere ücretsiz destek verir.

**1.15.** Yapay zeka ile çalışan, her öğrenciye özel dijital danışmanlık hizmeti sunan, içinde ders, ünite, konu, kazanım ve zorluk etiketi olan, ihtiyaç duyulan konularda konu anlatım videoları, animasyon ve simülasyonlar yer alan, soru bankası ve çözüm videoları bulunan akıllı uzaktan eğitim sistem EBA Akademik Destek programı öğretmen ve öğrencilere tanıtılır. Öğretmen ve öğrencilerin bu programı etkin olarak kullanmaları sağlanır. Programdaki testlerin, örnek ve çıkmış soruların öğrenciler tarafından çözülmesi takip edilir.

**1.16.** Matematik dersi için özel çalışma programları hazırlanır. Bu kapsamda farklı öğretim yöntem ve teknikleri kullanılır. Matematik ön koşul öğrenmelerin etkili olduğu bir ders olduğundan öğrencilerin öğrenme düzeyleri ünite ünite ele alınarak önceki öğrenmelerin

tekrarı sağlanır. Önceki öğrenmeleri eksik olan öğrencilere destek çalışmaları yapılarak öğrenme kayıpları telafi edilir. Böylece yeni öğrenmeler kolaylaştırılır.

**1.17.** Hedefe ulaşmak için doğru bir planlamanın yanında kesintisiz takip ve değerlendirme de gereklidir. Bunun için de öğrencilerin ilerleyişleri “eğitim mentorleri” tarafından bire bir takip edilir. Yeni nesil öğrenci mentorluğu YKS’ye hazırlık programının en temel çalışmalarından birisidir.

## 2. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

**2.1.** Öğrencilerin bilgi ve bilgiyi kullanma gücünün sürekli kontrol edilmesi ve öğrenme eksikliklerinin tespiti ve giderilmesi için eylem planlarında belirtilen takvime göre öğrencilere uygun olarak seçilen sorularla deneme sınavları yapılır. Böylece öğrenciler, TYT-AYT’yle yüksek benzerlikteki deneme sınavlarıyla gerçek sınav deneyimi kazanır ve diğer öğrenciler arasındaki yerini görür. Sınav sonunda öğrencinin gelişimini gösteren analiz raporu ve ara karne verilir. Öğrenciler için öğrenme, izleme ve bireysel destek programları uygulanır.

**2.2.** Öğrenciler, öğrendiği bilgileri tekrar etmek ve pekiştirmek, analitik düşünme ve soru çözüm tekniklerini geliştirmek, YKS’nin gerektirdiği üst düzey becerileri kazanmak için çok fazla yeni nesil soru çözer. Geçmiş yıllardaki YKS soruları alan öğretmeninin gözetiminde çözülür. Gerektiğinde çok sayıda aynı tipte soruları art arda çözmek suretiyle pratiklik kazanır. Öğrenci çözdüğü her soruda kendini değerlendirir. Kendine özgü akıl yürütmeler geliştirir. Böylece adım adım hedefine ilerler. Bu süreç okul tarafından yakından takip edilir.

**2.3.** TYT-AYT deneme sınavlarının yanı sıra mini deneme sınavları, seviye belirleme sınavları, hazır bulunuşluk sınavı, haftalık tarama sınavları, ara değerlendirme, süreç değerlendirme, genel değerlendirme gibi farklı değerlendirme sınavları da uygulanır.

**2.4.** Öğrencilere derste yeterince anlaşılmayan konuların tekrarı ve tespit edilen öğrenme eksikliklerinin giderilmesi için eksik tamamlama programları verilir. Ayrıca sınav sonuçlarına ve öğrenci performanslarına göre programlanmış ek çalışmalar yaptırılır. YKS derslerinde sınıfın genelini kapsayan eksik kazanımlar için ders programıyla bütünleşmiş online veya yüz yüze telafi eğitimleri, sınıf etütleri ve gerektiğinde birebir etütler yapılır. Kazanım eksikliklerinin tamamlanması öğrenci velisi ile iş birliği içinde birlikte takip edilir.

**2.5.** Sınav sonuçlarının öncelikli olarak öğrenci merkezli analiz edilmesi esastır. Ancak sınıf ve okul bazında değerlendirmeler de yapılır.

## 3. REHBERLİK VE YÖNLENDİRME

**3.1.** Öğrencilerin sınavlara psikolojik olarak hazırlanmaları için okul psikolojik danışman ve rehber öğretmenleri bireysel görüşmeler veya grup görüşmeleri yaparak sürekli onlara destek verir.

**3.2.** Öğrencinin çalışma ve başarı performansı ile ilgileri, yeteneklerine göre mesleki hedefler belirlemeleri ve bu hedeflere ulaşmak için öğrencilere yönlendirme ve motivasyon çalışmaları yapılır.

**3.3.** YKS’nin eğitim hayatımızdaki yeri, sınav soru sayıları, TYT ve AYT nin sınav puanına katkı oranları ve Ortaöğretim Başarı Puanı(OBP)’nin sınav puanına etkisi konularında öğrencilere bilgilendirme yapılır.

**3.4.** İnfografik ve beceri temelli soruların çözüm aşamalarının benimsenmesi, problem çözme algoritması, başarılı / gelişmeye açık yön tespit edebilme, bilim temelli sebep-sonuç ilişkisi kurma, kalıcı öğrenme, doğru-yanlış-boş oranları ile ilgili bilinçli hareket etme, öğrencilerin akademik başarılarına katkı sağlayacak “Sınavlarda Başarılı Olma Stratejileri”, “Test Çözme Teknikleri” ile ilgili öğrencilere sürekli bilgiler verilir ve örnek çalışmalar yaptırılır. Bununla ilgili çalışmalar periyodik çalışmalar eylem planına yansıtılır.

**3.5.** Okulun imkânları çerçevesinde profesyonel destek olarak veya rehberlik servisi tarafından sınav becerisi, sınav motivasyonu, sınav kaygısı ve kaygıyla baş etme yöntemleri, stres yönetimi, dikkati toplama, verimli ders çalışma yöntemleri, hızlı okuma, zaman yönetimi, çalışma ortamının düzenlenmesi, çalışma taktikleri, soru çözme teknikleri, gelecek tasarımı, ilgi alanı belirleme, kendini tanıma, özgüven, sağlıklı iletişim, sağlıklı uyku, sağlıklı beslenme, doğru nefes alma yöntemleri, doğru tercih yapma vb. konularda öğrencilere seminerler düzenlenir.

**3.6.** Rehberlik servisi tarafından “soru hedefli çalışma programı” veya “saatli ders çalışma programı” yöntemlerinden öğrencinin çalışma durumuna uygun olan yöntemle hazırlanmış, öğrenciye özel bir çalışma programı hazırlanır ve öğrencinin bu programa göre çalışması takip edilir.

**3.7.** Okulun mezun öğrencilerinden YKS’de başarılı olmuş öğrencilerinin sınava hazırlık, sınav süreci ve sınavla ilgili deneyimlerini sınava hazırlanan öğrenciler ile paylaşımları sağlanır.

**3.8.** Öğrencilerin sınava hazırlık sürecinde rehberlik servisinden azami derecede yararlanacağı bir plan yapılır. Okulda, öğrencilerin doğru yolda ilerlediğini hissettiren ve onları stresten uzaklaştıran ama bir o kadar da heyecanlandırıcı rehberlik sistemi işler. Bu süreçte her öğrenci bütüncül bir bakış açısıyla ele alınarak akademik, duygusal ve sosyal açıdan kendini tanımasına, ilgi ve yeteneklerini keşfedip kendisi için en uygun seçimi yapmasına imkân sağlayacak, kişiye özel rehberlik hizmetlerinden yararlandırılır.

**3.9.** Öğrencilere Kariyer Danışmanlığı kapsamında kariyer günleri yapılarak çeşitli uzmanlar ve meslek grupları ile soru cevap etkinlikleri, online sunumlar veya yüz yüze seminerler düzenlenir.

**3.10.** YÖK Atlas öğrencilere tanıtılır.

#### 4. ÖĞRENME MOTİVASYONUNU ARTIRMA

**4.1.** Sınava hazırlanmanın yoğunluğundan dolayı mental ve duygusal olarak yorulan öğrencilerin motivasyonlarını artırmak için okul tarafından eğlence, sinema, gezi, piknik, spor, doğa ve yaşam etkinlikleri düzenlenir. Böylece öğrencilerin konsantrasyonu sağlanır ve enerjileri hep yüksek tutulur.

**4.2.** Sınıf ortamlarının yetersiz kalması durumunda öğrencilerin çalışma isteğini artıracak ve daha verimli çalışabilecekleri uygun ortamlar oluşturulur.

**4.3.** Aynı okuldan mezun olup üniversite sınavında veya mesleğinde çok başarılı olmuş kişilerin öğrencilerle buluşmaları sağlanır. Bu kişilerden karşılaştıkları zorluklar, bu zorluklarla mücadeleleri ve başarı yolunda yaşadıklarını öğrencilerle paylaşımları istenir.

**4.4.** İl içi ve il dışı üniversite tanıtım ziyaretleri yapılır.

#### 5. AİLE (VELİ) BİLİNCİ VE BİLGİLENDİRMESİ

**5.1.** Okulda sağlıklı işleyen etkili bir veli bilgilendirme sistemi kurulur. Okulun planlanan ve yürütülen çalışmaları ile akademik hedefleri velilerle paylaşılır.

**5.2.** Okulun imkânları çerçevesinde profesyonel destek olarak veya rehberlik servisi tarafından üst öğrenime geçiş sınavları ile ilgili bilgilendirme, sınav sürecini yönetme, motivasyon, ergenlik dönemi, sınava hazırlık sürecinde ebeveyn tutumları ile sınav başarısı arasındaki ilişki, çalışma ortamının düzenlenmesi, öğrencileri doğru tercih yapmalarına katkı sağlayabilme vb. konularda velilere seminerler düzenlenir.

**5.3.** Okulda öğrenci merkezli ve hedef odaklı hareket edilerek Öğrenci Performans Takip Sistemi kurulur. Bu sistem sayesinde öğrenci ve veliye bilgi akışı sağlanır. Her ders için performans ve beceri analizi sunan ayrıntılı raporlar öğrenci ve velilerle paylaşılır. Öğrencinin soru çözüm ve sınavlardaki eksiklerine göre de öğrenci ve veliler ile ilgili alan öğretmenlerine özel yönlendirmelerde bulunulur, geri bildirim çalışmalarlarıyla da öğrenci yakın takibe alınır.

## 6. OKUMA ÇALIŞMALARI

6.1. Öğrencilerin düzenli kitap okumaları sağlanır ve günlük okumaları takip edilir.

6.2. Öğrencilerin doğru ve hızlı okuma, anlama ve yorumlama yeteneğini ve analitik düşünme becerisini geliştirmek için okuma çalışmaları yapılır.

6.3. Öğrencilere hızlı okuma teknikleri çalışmaları yaptırılır.

## 7. ZÜMRE ÇALIŞMALARI

7.1. Aynı derse ve DYK'ye birden fazla öğretmenin girdiği okullarda haftalık zümre öğretmenleri toplantıları yapılır. Toplantılarda zümre dersinin haftalık değerlendirmesi yapılır, yapılan çalışmaların öğretmenler arasında koordineli gitmesi sağlanır. Ortak yöntem ve teknik ile dokümanlar kullanılır.

7.2. Deneme sınavı sonuçlarını ve öğrenci durumlarını analiz etmek, disiplinler arası çalışma yapmak üzere YKS grubu dersleri zümre öğretmenleri ortak olarak aylık periyotlarla toplanır. Toplantılarda alınan kararlar onaylanmak üzere okul müdürüne sunulur.

7.3. Okul ve öğrenci düzeyinde eksikler derslerin zümreleri ile paylaşılır. Zümrelerle birlikte eksiklerin giderilmesine yönelik etüt, soru çözüme, kamp gibi telafi ve destek çalışmaları planlanır.

## 8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

8.1. İl millî eğitim müdür yardımcısı veya şube müdürlerine, her bir yöneticiye 5 okul düşecek şekilde okullar dağıtılır. Bu yöneticiler sorumlu olduğu okulun hazırlık süreçlerini yakından takip ederler. Okul müdürü ilgili yöneticiye karşı sorumludur.

8.2. Okul müdürü sürecin düzgün yürütülmesinden birinci derecede sorumludur. Bu nedenle tüm çalışmaları yakından takip eder. Okul ve DYK derslerini izler ve öğretmenlere rehberlikte bulunur.

8.3. Okul müdürü, il millî eğitim müdür yardımcısı veya şube müdürü başkanlığında aylık olarak yapılacak değerlendirme toplantılarına katılır. Toplantıda okulun aylık çalışmaları incelenir. Alınması gereken tedbirler karara bağlanır.

8.4. Okul koordinatörü tüm süreçleri yakından takip eder, gördüğü aksaklıkları okul müdürüne bildirir. Okul müdürü de bu durumlarla ilgili acil önlemler alır.

8.5. Bu süreçte öğrencilerin raporlu olması ve yönetim izni dışında devamsızlık yapmasına izin verilmez. Bununla ilgili okul yönetimleri tarafından tüm tedbirler alınır.

### EKLER:

1- 2021-2022 Eylem Planı Formatı

2- Aylık Değerlendirme Raporu Formatı

## YILLIK TAKVİM

İşlemler	Zaman
Eylem Planlarının hazırlanması	Ekim Ayı sonuna kadar
Destekleme ve Yetiştirme Kursları 1. Deneme Sınavı (TYT)	2 Kasım 2021 Salı
1. Değerlendirme Toplantısı	Kasım Ayının İkinci Haftası
2. Değerlendirme Toplantısı	Aralık Ayının İlk Haftası
Destekleme ve Yetiştirme Kursları 2. Deneme Sınavı (TYT)	30 Aralık 2021 Perşembe
3. Değerlendirme Toplantısı	Ocak Ayının İlk Haftası
4. Değerlendirme Toplantısı	Şubat Ayının İlk Haftası
5. Değerlendirme Toplantısı	Mart İlk Haftası
Destekleme ve Yetiştirme Kursları 3. Deneme Sınavı (TYT)	23 Mart 2022 Çarşamba
Destekleme ve Yetiştirme Kursları 4. Deneme Sınavı (AYT)	24 Mart 2022 Perşembe
6. Değerlendirme Toplantısı	Nisan Ayının İlk Haftası
7. Değerlendirme Toplantısı	Mayıs İlk Haftası
Destekleme ve Yetiştirme Kursları 5. Deneme Sınavı (TYT)	24 Mayıs 2022 Salı
Destekleme ve Yetiştirme Kursları 6. Deneme Sınavı (AYT)	25 Mayıs 2022 Çarşamba
8. Değerlendirme Toplantısı	Haziran Ayının İlk Haftası